

FORMATO/GUÍA PRESUPUESTOS – PARTICULARES (SOLO PARA COMPRAS DE INSTRUMENTOS USADOS)

Ciudad **XXXXXX, XX de xxxxxx de 20XX.** ← **FECHA ACTUAL (Primer llamado: dentro de período diciembre-marzo / Segundo llamado: dentro de período junio-setiembre)**

Ref. Presupuesto-

Sr. **XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX** ← **Nombre del Solicitante, a quien va dirigido el presupuesto.**

Por medio de la presente cotizo a Ud. lo siguiente:

- Artículo **XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX** ← **Descripción del artículo presupuestado.**

Total: \$/USD **XXXXXXX** ← **Costo del artículo.**

XXXXXXXXXX ← **Firma y Aclaración del proveedor del artículo.**
Firma y Aclaración

Datos de contacto

Copia de cédula de identidad vigente

↑
Domicilio, Teléfono, Mail, Copia de cédula

➤ **TENGA PRESENTE QUE ESTO ES UNA SIMPLE GUÍA DE LA INFORMACIÓN QUE DEBEN CONTENER LOS PRESUPUESTOS, EL ORDEN DE LOS MISMOS PUEDE VARIAR DEPENDIENDO DEL PROVEEDOR.**